

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**о проведении в 2018 году группового проекта**  
**для выпускников**  
**четвертых классов общеобразовательных организаций**  
**Красноярского края**

Инструкция предназначена для муниципальных координаторов, специалистов и методистов органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов края, осуществляющих управление в сфере образования (далее – ОМС), директоров, заместителей директоров и педагогов общеобразовательных организаций (далее – ОО), осуществляющих необходимую работу по организации и проведению КДР «Групповой проект» для выпускников четвертых классов (далее – групповой проект) в общеобразовательных организациях Красноярского края.

**1. Подготовка группового проекта**

**1.1. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования**

1.1.1. Информировывает родителей и лиц, их заменяющих, о целях, задачах, процедуре проведения группового проекта.

1.1.2. В срок до 13.02.2018 получает электронной почтой из КГКСУ «Центр оценки качества образования» (далее – ЦОКО) электронные файлы, содержащие измерительные и инструктивно-методические материалы для проведения группового проекта, а также защищенные паролем файлы с заданиями и информационными ресурсами для группового проекта, направляет их в подведомственные общеобразовательные организации, участвующие в групповом проекте.

1.1.3. В срок до 13.02.2018 получает электронной почтой из ЦОКО электронные формы для внесения результатов группового проекта, содержащие списки и идентификационные коды обучающихся, направляет их в подведомственные общеобразовательные организации, участвующие в групповом проекте.

1.1.4. Получает 14.02.2018 по электронной почте из ЦОКО пароль для открытия папки, содержащей задания и информационные ресурсы для выполнения проекта. Передает данный пароль муниципальным наблюдателям.

1.1.5. Соблюдает режим информационной безопасности при получении материалов группового проекта.

1.1.6. Формирует и утверждает списки муниципальных наблюдателей по общеобразовательным организациям, в которых будет проводиться групповой проект.

Примечание. В качестве муниципальных наблюдателей в общеобразовательные организации могут быть направлены как специалисты ОМС, так и привлеченные методисты муниципальных межшкольных центров, руководители районных и школьных методических объединений

учителей, педагоги других общеобразовательных организаций, а также общественные наблюдатели, привлекаемые к процедурам Государственной итоговой аттестации, прошедшие инструктаж по процедуре проведения группового проекта.

В отдаленных общеобразовательных организациях, куда нет возможности направить муниципального наблюдателя, его функции выполняет сотрудник общеобразовательной организации, утвержденный ОМС.

1.1.7. Обеспечивает присутствие муниципальных наблюдателей в общеобразовательных организациях в день выполнения группового проекта для контроля за соблюдением процедуры.

1.1.8. Инструктирует муниципальных наблюдателей по процедуре проведения группового проекта на основе Рекомендаций по проведению группового проекта.

В функции муниципальных наблюдателей входит передача общеобразовательной организации пароля к файлам, содержащим задания по групповому проекту и информационные ресурсы для его выполнения, контроль за соблюдением процедуры выполнения группового проекта, включая внесение данных о результатах группового проекта в электронные формы. Муниципальный наблюдатель соблюдает режим информационной безопасности.

## **1.2. Образовательная организация**

1.2.1. Готовит распорядительную документацию, регламентирующую проведение группового проекта в данной общеобразовательной организации (приказ о проведении процедуры, назначении проводящих групповой проект из числа педагогов начальных классов школы и др.). Групповой проект проводится во всех классах общеобразовательной организации, участвующих в групповом проекте, в первую или вторую смену.

Если в общеобразовательной организации не более четырех 4-х классов, групповой проект проводится одновременно во всех классах, обучающихся в одну смену. Если в общеобразовательной организации более четырех 4-х классов, возможно проведение группового проекта в два потока.

1.2.2. Составляет списки выпускников начальной школы, не участвующих в групповом проекте, и представляет их в ОМС.

От участия в групповом проекте освобождаются:

дети, обучающиеся по состоянию здоровья, на дому;

дети, обучающиеся по адаптированным образовательным программам для учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями).

В выполнении группового проекта по решению ОО могут принять участие:

дети-инвалиды – с согласия родителей или лиц, их заменяющих, и с учетом индивидуальной программы реабилитации (ИПР) обучающегося;

дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), обучающиеся по адаптированным образовательным программам для слепых, слабовидящих, для глухих и позднооглохших, слабослышащих, с расстройствами аутистического спектра, с нарушениями опорно-двигательного аппарата; с тяжелыми нарушениями речи – с согласия родителей и лиц, их заменяющих, и с учетом адаптированной программы.

В выполнении группового проекта принимают участие:

дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся по адаптированным образовательным программам для учащихся с задержкой психического развития; с нарушениями речи; слабовидящих с легкой степенью нарушения зрения; слабослышащих с I-II степенью тугоухости.

При организации оценочной процедуры необходимо создать условия, учитывающие особенности участвующих в ней детей-инвалидов, детей с ОВЗ:

предоставление соответствующих версий измерительных материалов для слепых и слабовидящих; возможность предоставления дополнительной помощи взрослого (например, сурдопедагога); группам, состоящим только из детей с ОВЗ, может быть предоставлено дополнительное время (до 45 минут), дополнительные перерывы для отдыха и отдельная аудитория (например, для группы слабослышащих детей) и др.

В связи с невозможностью оценить особенности группового взаимодействия в малокомплектной школе, где в 4-м классе обучается только 1 ученик, групповой проект в такой ОО не проводится.

1.2.3. Получает измерительные и инструктивно-методические материалы для проведения группового проекта: муниципальные ОО – от муниципального координатора.

Краевые ОО получают измерительные и инструктивно-методические материалы для проведения группового проекта и пароль к ним от регионального координатора.

1.2.4. Готовит аудитории для проведения группового проекта (в классах с численностью более 15-18 обучающихся рекомендуется приготовить две учебных аудитории на каждый класс, находящиеся рядом).

1.2.5. Организует рабочее пространство каждой аудитории в соответствии с Рекомендациями по проведению группового проекта.

1.2.6. Готовит необходимое оборудование и материалы в соответствии с Рекомендациями по проведению группового проекта.

1.2.7. Тиражирует материалы, необходимые для проведения группового проекта: Карта наблюдения, Карта эксперта (по числу групп); Лист самооценки (по числу обучающихся); Рекомендации по проведению группового проекта (по числу проводящих) тиражируются заранее; Задания по проекту, Лист планирования и продвижения по заданию (по числу групп) тиражируются в день проведения группового проекта.

Информационные ресурсы для проектов могут использоваться учениками в электронном виде или тиражируются вместе с заданиями по проекту для каждой группы – по решению ОО.

1.2.8. Составляет списки проводящих групповой проект по классам из расчета один проводящий на 15-18 обучающихся. В качестве проводящих могут выступать только учителя начальных классов данной общеобразовательной организации, в том числе учитель, преподающий в данном классе.

Примечание. В функции проводящих входит организация работы учеников и экспертная оценка продуктов работы групп (заполнение карты эксперта).

1.2.9. Составляет списки сотрудников или обучающихся старших классов данной общеобразовательной организации, которые будут привлечены в качестве наблюдателей за работой групп.

Направляет в каждую группу, состоящую не более чем из 6 учеников, одного наблюдателя.

Примечание. В функции наблюдателей в группах входит заполнение карты наблюдений за работой группы.

1.2.10. Не позднее чем за два рабочих дня до проведения группового проекта проводит подготовку и инструктаж проводящих.

Примечание. Инструктаж осуществляет школьный психолог, при его отсутствии – заместитель директора общеобразовательной организации. Инструктаж проводящих проводится в соответствии с инструктивно-методическими материалами, полученными от ОМС, и должен включать знакомство с Рекомендациями по проведению группового проекта, пробное заполнение карты эксперта.

1.2.11. За один день до проведения группового проекта проводит подготовку и инструктаж наблюдателей в группах по заполнению карты наблюдений.

Примечание. Инструктаж осуществляет школьный психолог, при его отсутствии – заместитель директора общеобразовательной организации. Инструктаж наблюдателей в группах проводится в соответствии с инструктивно-методическими материалами, полученными от ОМС, и должен включать пробное заполнение карты наблюдений по ситуациям, описанным психологом.

## **2. Проведение группового проекта**

2.1. Если в общеобразовательной организации не более четырех 4-х классов, групповой проект проводится одновременно во всех классах общеобразовательной организации в течение 90 минут в первую или вторую смену, желательно вторым и третьим уроком.

Если в общеобразовательной организации более четырех 4-х классов, возможно проведение группового проекта в два потока: часть классов – вторым и третьим уроком, часть – четвертым и пятым уроком в первую или вторую смену.

После 45 минут работы для 4-х классов, участвующих в групповом проекте, предусматривается перемена в течение 10-15 минут.

Продолжительность перемены не включается во время, отведенное на выполнение группового проекта. Обучающиеся во время перемены могут покинуть аудиторию.

Для детей с ОВЗ возможны дополнительные кратковременные перерывы для отдыха во время работы группы.

Группам, состоящим только из детей с ОВЗ, может быть предоставлено для выполнения проекта дополнительное время (до 45 минут) с обязательными дополнительными перерывами для отдыха.

2.2. В день проведения группового проекта муниципальный наблюдатель должен прибыть в муниципальную общеобразовательную организацию не позднее, чем за 40 минут до начала оценочной процедуры.

В краевых образовательных организациях роль независимого наблюдателя выполняет представитель администрации школы.

2.3. Не позднее чем за 40 минут до начала оценочной процедуры муниципальный наблюдатель в присутствии руководителя общеобразовательной организации сообщает проводящим пароль к электронным папкам, содержащим два задания для группового проекта и информационные ресурсы для выполнения каждого из проектов. Учитель 4-го класса, участвующего в групповом проекте, выбирает одно из заданий – по своему усмотрению – для выполнения всеми обучающимися класса, в котором он преподаёт.

2.4. Материалы для группового проекта тиражируются в соответствии с пунктом 1.2.7. и передаются проводящим.

2.5. Наблюдатели в группах должны прийти в назначенную аудиторию не позднее чем за 15 минут до начала оценочной процедуры, получить от проводящего карту наблюдений.

2.6. В начале проведения группового проекта все обучающиеся класса находятся в одной аудитории. Проводящий объявляет ученикам задание группового проекта и делит их на группы по 4–5 (при необходимости 6) человек в каждой группе. Группы формируются **только** по жребию. Недопустимо составлять группы по желанию детей или педагогов.

Если в одной общеобразовательной организации выполняют групповой проект обучающиеся нескольких школ или базовой школы и ее филиалов, рекомендуется сформировать группы так, чтобы обучающиеся не оказались в группе, где нет ни одного их одноклассника.

Если в малокомплектной школе количество обучающихся в 4 классе 6–7 человек, то проводящий делит их на группы по 3–4 человека в каждой группе.

В малокомплектных школах возможно формирование разновозрастной группы из учащихся 2–3–4 классов. При этом оценивается работа только обучающихся 4-го класса.

2.7. В одной аудитории для работы рекомендуется оставить не более трех групп. Остальные группы переходят в другую (соседнюю) аудиторию в сопровождении второго проводящего.

2.8. Проводящий объявляет обо всех этапах работы, обеспечивает переход обучающихся от одного этапа работы к другому, дает необходимые

пояснения по регламенту работы в соответствии с Рекомендациями по проведению группового проекта.

Если класс работает в двух аудиториях, то в ходе выполнения группового проекта, проводящие неоднократно меняются местами, переходя из первой аудитории во вторую и, наоборот, с целью наблюдения за работой всех групп класса и создания для них равных условий.

2.9. Наблюдатели в течение всей оценочной процедуры находятся рядом с группой, в которую они направлены, фиксируют работу каждого участника группы и группы в целом в карте наблюдений.

В случае если в малокомплектной школе группа сформирована из обучающихся 2-3-4 классов, наблюдатели фиксируют в карте наблюдений только работу выпускников начальной школы.

2.10. Психолог или заместитель директора общеобразовательной организации, ответственный за проведение группового проекта, ведет общее наблюдение за работой групп, при необходимости оказывает помощь наблюдателям в группах по заполнению карты наблюдений.

2.11. Муниципальный наблюдатель (в краевых ОО – представитель администрации) в течение всей процедуры находится в общеобразовательной организации, он следит за соблюдением требований к проведению группового проекта, имеет право входить в аудитории, где работают группы, не отвлекая внимания обучающихся, заполняет протокол наблюдения.

В случае нарушений процедуры проведения группового проекта муниципальный наблюдатель обязан проинформировать о них муниципального координатора.

2.12. Время на выполнение группового проекта распределяется следующим образом:

<b>Этапы работы</b>	<b>Продолжительность</b>
Организационный этап	10–15 минут
Выполнение проектов группами	30–35 минут
<b>Перемена</b>	10–15 минут
Презентация работ групп	10–20 минут
Взаимооценка, подсчет голосов, самооценка, подведение итогов	10–15 минут
<b>Итого</b>	<b>70–100 минут</b>

2.13. Все этапы работы организуются в соответствии с Рекомендациями по проведению группового проекта.

2.14. Работу над проектами рекомендуется завершить до перерыва. За 5 минут до конца урока проводящий должен оценить степень готовности каждой группы и, если необходимо, продлить время выполнения проекта на 5–7 минут.

2.15. После перемены все обучающиеся класса снова собираются в одной аудитории. Группы поочередно представляют свои проекты. На выступление одной группы отводится не более 2-3 минут. Во время

выступления групп проводящий заполняет карты эксперта (карта эксперта заполняется на каждую группу).

2.16. После завершения выступлений всех групп ученики дают оценку проектам каждой группы и заполняют листы самооценки.

2.17. Проводящий подводит итоги голосования, объявляет победителей, собирает у всех групп листы планирования и продвижения по заданию, листы самооценки, проверяет, чтобы они были подписаны.

После этого обучающиеся могут покинуть аудиторию.

2.18. В течение 15–20 минут после окончания группового проекта наблюдатели в группах завершают заполнение карт наблюдений, проводящие – заполнение карт эксперта, заверяют их личными подписями.

2.19. Оценочные материалы по каждой группе (лист планирования и продвижения по заданию, листы самооценки каждого ученика 4-го класса, карта наблюдений, карта эксперта) передаются муниципальному наблюдателю (в краевых ОО – представителю администрации).

### **3. Обработка результатов группового проекта**

3.1. Результаты выполнения группового проекта переносятся из карт наблюдений, карт эксперта, листов самооценки в полученные из ЦОКО электронные формы в день проведения группового проекта в общеобразовательной организации в присутствии муниципального наблюдателя (в краевых ОО – представителя администрации).

Муниципальный наблюдатель передает электронную форму с результатами группового проекта и протокол наблюдения муниципальному координатору.

3.2. Материалы группового проекта хранятся в общеобразовательной организации до 31 мая текущего года, после чего могут быть использованы по усмотрению общеобразовательной организации.

3.3. Муниципальные координаторы и краевые ОО направляют электронные формы с первичными результатами группового проекта в ЦОКО по электронной почте до 19.02.2018.

3.4. ЦОКО обрабатывает полученные данные и до 13.04.2018 направляет в ОМС и краевые ОО информацию о результатах выполнения группового проекта.

3.5. По итогам проведения группового проекта ЦОКО проводит анализ его результатов и готовит отчет, который публикует на сайте ЦОКО.